**ЧОУ «Православная классическая гимназия София»**

**ПРИКАЗ**

**ПО ОСНОВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

от 04.08.2021 г. №

**Об организации работы в**

**ЧОУ «Православная классическая гимназия «София» в 2021-2022 учебном году**

На основании Постановления Главного Государственного санитарного врача «Об утверждении эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организацию работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения» и постановлением Правительства Российской Федерации от 24.07.2000 № 54 «Об утверждении Положения и государственной санитарно-эпидемиологическом нормировании»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Запретить проведение массовых мероприятий в ЧОУ «Православная классическая гимназия «София» с участием классов, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций;
2. Организовать на входе проведение утренней термометрии. Ответственными за проведение утренней термометрии назначить дежурных учителей в соответствии с утвержденным графиком дежурства учителей. (Приложение 1)
3. Ответственным за проведение утренней термометрии:
* обеспечить проведение утренней термометрии обучающихся и сотрудников,
* обеспечить занесение результатов термометрии лиц с температурой 37,1 Си выше в специальный журнал в целях учёта при проведение противоэпидемиологических мероприятий.
* незамедлительно изолировать в кабинет доврачебной помощи лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, повышенной температурой тела).
* незамедлительно сообщить дежурному администратору, либо лично директору гимназии об изоляции учащегося, либо сотрудника;
1. Дежурному администратору:
* незамедлительно информировать директора гимназии об изоляции учащегося, либо сотрудника;
* в течении двух часов уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор;
1. Заведующей хозяйством Захаровой О.Л.:
* организовать уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очистку вентиляционных решеток, непосредственно перед началом учебных занятий, ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей; (Приложение 2)
* обеспечить проведение генеральных уборок помещений не реже одного раза в неделю; (Приложение 2)
* обеспечить наличие кожных антисептиков, мыла, при входе в школу, в санитарных узлах, перед входом в помещение столовой;
* организовать работу обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), со сменой одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, фильтров в соответствии с инструкцией по их применению, а также перчаток;
* организовать питьевой режим учащихся с применением одноразовой посуды;
1. Рабочим кухни обеспечить мытье посуды и столовых приборов ручным способом с применением дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями по их применению ответственная зав. производством Ковалева В.А.
2. Уборщикам служебных помещений обеспечить проветривание и обеззараживание помещений рекреаций и коридоров во время уроков;
3. Учителям, находящимся в учебных кабинетах, обеспечить проветривание и обеззараживание воздуха классных комнат во время перемен;
4. Классным руководителям довести до сведения родителей, законных представителей учащихся, путем размещения в группах классов, а затем под подпись, информацию о том, что посещение гимназии детьми, перенесшими заболевание и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается только при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в гимназии;
5. Классным руководителям, сопровождающим обучающихся в столовую для приема пищи, обеспечить гигиеническую обработку рук с применением кожных антисептиков перед приемом пищи;
6. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физика, химия):

1 класс – 1 кабинет,
2 класс – 2 кабинет,
3 класс – 3 кабинет,
4 класс – 21 кабинет,
5 класс – 23 кабинет,
6 класс – 25 кабинет,
7 класс – 26 кабинет,
8 класс – 22 кабинет,
9 класс – 12 кабинет,
10 класс – 11 кабинет,
11 класс – 13 кабинет.

1. Определить кабинеты для занятий по предметам с использованием специального оборудования:

• кабинет № 12 - физика, химия;

13. Назначить сотрудников, ответственных за сохранность кабинетов имущества в кабинетах, комплексную безопасность в кабинетах:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ кабинета** | **ФИО сотрудника** |
| 1 | Мотина Н.С. |
| 2 | Басова Е.А. |
| 3 | Тукан Т.А. |
| 11 | Бордиловская Н.Н. |
| 12 | Завалка Г.А. |
| 13 | Сонина Е.В. |
| 21 | Юлаева А.Г.  |
| 22 | Рожкова И.А.  |
| 23 | Лобачев С.Н.  |
| 25 | Конькова А.А. |
| 26 | Насретдинова Н.В. |

13. Утвердить график питания (Приложение №3), график проветривания (Приложение №4), график кварцевания (Приложение №5).

14. Ознакомить с приказом сотрудников.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор гимназии Н.И. Бордиловская

**Приложение №1**

к приказу директора

от 04.08.2021 №

**Ответственные за проведение термометрии**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** |
| 1. Насретдинова Н.В. дежурный администратор
2. Максимова Т.Е. дежурный учитель, *1 вход*
3. Завалка Г.А. дежурный учитель, *2 вход*
 | 1. Бордиловская Н.И.дежурный администратор
2. Конькова А.А. дежурный учитель, *1 вход*
3. Бордиловская Н.Н.

дежурный учитель,*2 вход* | 1. Кемайкина Л.Г.дежурный администратор
2. Рожкова И.А.дежурный учитель, *1 вход*
3. Маценова Н.В.дежурный учитель, *2 вход*
 | 1. Насретдинов Ф.Ф.

дежурный администратор1. Лобачев С.Ндежурный учитель, *1 вход*
2. Колотян П.П.дежурный учитель, *2 вход*
 | 1. Пушкарева Е.Т.дежурный администратор
2. Терентьева Т.Г. дежурный учитель, *1 вход*
3. Юлаева А.Г. дежурный учитель,*2 вход*
 |

**График термометрии**

8:05 – 4, 11 классы

8:10 – 5, 10 классы

8:15 – 6, 9 классы

8:20 – 7, 8 классы

8:45 – 1-3 классы

**Приложение №2**

к приказу директора

от 04.08.2021 №

|  |
| --- |
| **Таблица «График влажной санитарной уборки»** |
| **Время** | **Помещения** |
| **Раздевалки**  | **Рекреации 1 этаж** | **Рекреации 2 этаж** | Лестница | Туалет девочек | Туалет мальчиков | Кабинет11 | Кабинет14 | Кабинет15 | Кабинет21 | Кабинет22 | **Кабинет****23**  | **Кабинет**25 | **Кабинет**26  |
| 8.00–8.30 |   |   |  |  | + | + |  |  |  |  |  |   |  |  |
| 9.00–9.30 | +  | +  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| 10.00–11.00 |   |   | + |  |  |  | + |  |  | + |  |   |  |  |
| 11.00–11.30 |   |   |  |  | + | + |  |  |  |  |  |   |  |  |
| 11.30–13.00 |   |   |  |  |  |  |  | + | + |  | + | +  |  |  |
| 13.00-14.00 |   |   |  | + | + | + |  |  |  |  |  |   | + | + |
| 14.30-16.00 |   |  + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| 16.00-19.00 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |

Каждую пятницу с 16.00 до 19.00 генеральная уборка помещений с использованием дезинфицирующих средств

 Ответственный за соблюдение графика Захарова О.Л, завхоз

**Приложение №3**

к приказу директора от 04.08.2021 №

**График питания**

|  |  |
| --- | --- |
| **Время** | **Класс** |
| ***Завтрак***  |
| 8.20-8.30 | 1, 2, 4 |
| 9.00-9.10 | 3 |
| 9.10-9.20 | 5, 6, 10 |
| 10.00-10.10 | 7, 8, 9, 11 |
| ***Обед*** |
| 11.25-11.35 | 3 |
| 11.40-11.50 | 6, 11 |
| 11.55-12.05 | 5, 9 |
| 12.40-12.50 | 10, 8 |
| 13.30-13.40 | 7, 1 |
| 13.50-14.00 | 2, 4 |
| ***Полдник***  |
| с 15.30 |

**Расписание звонков**

1 урок – 8.30-9.10

2 урок – 9.20-10.00

3 урок – 10.10-10.50

4 урок – 11.00-11.40

5 урок – 12.00-12.40

6 урок – 12.50-13.30

7 урок – 13.40-14.20

**Приложение №4**

к приказу директора от 04.08.2021 №

**График проветривания**

| **Время** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9.10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.50 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.40 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.40 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14.40 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Время** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.50 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.40 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.40 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14.40 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение №5**

к приказу директора от 04.08.2021 №

**Инструкция по применению ультрафиолетового облучателя ОУФК-01 «Солнышко» в ЧОУ «Православная классическая гимназия «София»**

Для кварцевых помещений (классов) лампой Солнышко необходимо соблюдать следующие рекомендации:

* Удалить из помещения всех людей.
* Подключите шнур питания облучателя в сеть 220В 50 Гц. В течение 1 минуты должно произойти загорание лампы. Если загорания лампы не произойдет, повторите включение облучателя в сеть.
* Облучение необходимо начинать после прогрева лампы в течение 5 мин., так как за это время происходит стабилизация параметров лампы
* Снять выдвижную стенку излучателя и оставить его на 30 минут.
* Включать и выключать прибор нужно только в светозащитных очках.
* После окончания процедуры, отключите облучатель от питающей сети.

**График кварцевания помещений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № кабинета | Время начала кварцевания |  Время окончания  |
| 21 | 19-10 | 19-40 |
| 22 | 19-15 | 19-45 |
| 23 | 20-00 | 20-30 |
| 25 | 20-05 | 20-35 |
| 26 | 21-00 | 21-30 |

**Инструкция по применению бактерицидного рециркулятора АНТИВИРУС ПРОМ Combi LE-СБО-63-060-5450-20 до 120м2 100м3/час в ЧОУ «Православная классическая гимназия «София»**

* Подключите шнур питания облучателя в сеть 220В 50 Гц. В течение 1 минуты должно произойти загорание лампы
* Режим постоянной очистки воздуха в помещениях с присутствием людей. Дверца устройства при этом должна быть закрыта.
* При проведении работ по обслуживанию и контролю в условиях воздействия УФ-излучения, работы должны проводиться с использованием средств индивидуальной защиты (СИЗ): очков со светофильтрами, лицевых масок, перчаток, спецодежды.

**График очистки воздуха в помещениях с присутствием людей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Столовая | 7-00-7-30 | 10-30-11-00 | 13-30-14-00 |
| 1 этаж | 7-30-8-30 | 11-00-11-30 | 15-00-16-00 |
| 2 этаж  | 9-00-10-00 | 12-00-13-00 | 17-00-18-00 |
| Кабинет 11 | 19-00-19-30 |  |  |
| Кабинет 14 | 20-10-20-40 |  |  |
| Кабинет 15 | 21-10-21-40 |  |  |